

# ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠTĚTÍ, ŠKOLNÍ 559

Základní škola Štětí, Školní 559, 411 08 Štětí	
<b>Směrnice – Pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků</b>	
Pořadové číslo - číslo jednací	ZŠ Štětí, Školní 559 – 02-2/2025
Vypracoval	Ing. Bc. Eduard Hruška, MBA, zástupce ředitele
Schválil	Mgr. Alexandr Petrišče, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti dne	1.9.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne	1.9.2025

## 1.1. Zásady a způsob hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení

Obecné zásady:

- hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů ve školním vzdělávacím programu, hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a písemně doložitelné,
- účelem hodnocení a klasifikace je motivovat žáka, poskytnout mu nezbytnou zpětnou vazbu, žádoucí je, aby se o ni pokoušeli žáci sami, naučili se vlastnímu kritickému sebehodnocení a hodnocení svých spolužáků a pro tyto evaluační formy vytváří vyučující dostatečný prostor,
- známka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákova chování,
- při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období, protože jednotlivé práce mají různou míru důležitosti, přihlíží se i k systematické práci po celou dobu klasifikačního období,
- klasifikováno je učivo pouze probrané, vysvětlené, procvičené a zopakované s náležitým časovým odstupem, aby ho žáci mohli zažít a pochopit,
- výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková, průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech a na čtvrtletních klasifikačních poradách, celková klasifikace v jednotlivých vyučovacích předmětech se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí,
- učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení, které zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů,
- učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci zástupcům žáka, a to prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky, hodnocena je rovněž aktivita žáka v hodinách, při práci ve skupinách, aktivní, samostatný a dobrovolný přístup k vyučování,
- učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získávání známek, v případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo ukončení pracovního poměru v průběhu klasifikačního období, předá tento přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy,
- klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu, při dlouhodobém pobytu žáka mimo školu (lázně, ozdravný pobyt, diagnostický pobyt) učitel respektuje známky žáka, které škole písemně sdělí škola při instituci, kde byl žák v době svého pobytu mimo kmenovou školu, žák se nepřezkoušuje,
- nařízená distanční výuka je povinná forma výuky pro všechny žáky školy,
- v případě nařízení distanční výuky se do celkové klasifikace započítávají i známky získané v tomto období, učitel si znalosti může ověřit přezkoušením po skončení distanční výuky. Důraz je při distanční výuce kladen na sebehodnocení žáka,

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠTĚTÍ, ŠKOLNÍ 559

- případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě, zpravidla v listopadu a v dubnu, v případě mimořádného či výrazného zhoršení prospěchu nebo chování, informuje třídní učitel neprodleně zákonného zástupce prokazatelným způsobem – v elektronické žákovské knížce,
- pedagogičtí pracovníci jsou povinni seznamovat se s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a získávání podkladů,
- žáci jsou seznámeni s požadavky na hodnocení klasifikačními stupni,
- při klasifikaci a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňuje učitel druh a stupeň postižení, zdravotní stav a věkové zvláštnosti žáka, přihlíží ke kvalitě je ho výchovného prostředí,
- ke konci každého pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za 1.pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

### 1.1.1.Komisionální a opravné zkoušky:

- žák je klasifikován na základě výsledků komisionální zkoušky:
  - a) na základě žádosti zákonného zástupce, vzniknou-li pochybnosti o správnosti klasifikace, dle §52 odst.4, zákona č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon),
  - b) na základě konání opravných zkoušek, když neprospěl ve druhém pololetí, dle §53 školského zákona,
  - c) nelze-li žáka klasifikovat na konci druhého pololetí, dle §52 odst.3 školského zákona,
  - d) pokud plnil povinnou školní docházku formou individuální výuky,
- žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu,
- prospěch a chování žáků se projednávají na čtvrtletních a pololetních pedagogických radách.

## 1.2.Kritéria hodnocení žáků a stupně hodnocení prospěchu

### 1.2.1.Kritéria pro hodnocení žáků:

- stupeň a úroveň osvojení předepsaného učiva,
- úroveň myšlení, přesnost a výstižnost vyjadřování v ústním i písemném projevu,
- úroveň grafického projevu,
- schopnost uplatňovat a používat příslušné vědomosti, dovednosti, návyky při řešení úkolů,
- aktivita, samostatnost, tvořivost a zájem o učení a pracovní činnosti.

### 1.2.2.Hodnocení prospěchu – stupně hodnocení prospěchu včetně stanovených kritérií:

#### Stupeň 1 – výborný

- správně reaguje
- látku ovládá
- odpovídá na rozšiřující otázky
- vyjadřuje se plynule, srozumitelně, výstižně
- při chybě, ať ji zaregistruje sám nebo je na ni upozorněn, se opraví
- vyhledává, třídí, zpracovává a prezentuje informace
- klade otázky k tématu
- obhazuje svůj názor, argumentuje
- získané informace aplikuje
- přistupuje aktivně k práci ve skupině, klade otázky
- pracuje samostatně
- vyhledává alternativní řešení

#### Stupeň 2 – chvalitebný

- dopouští se drobných chyb
- snaží se, je aktivní

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠTĚTÍ, ŠKOLNÍ 559

- v rámci sebehodnocení najde a opraví většinu svých chyb a nepřesností
- plní zadané úkoly, svoji domácí přípravu dokáže uplatnit ve škole
- většinou formuluje výstižně své myšlenky
- je vstřícný, ochotný pomáhat
- ve skupinové práci je aktivní, zapojuje se do práce skupiny

### Stupeň 3 – dobrý

- odpovídá v zásadě správně na jednoduché otázky
- úlohy řeší s pomocí učitele, spolužáka
- potřebuje pomoci s přípravou na vyučování
- spolupracuje na vyzvání
- dokáže pracovat spíše podle vyzkoušeného modelu, změna zadání či úkolu mu činí potíže

### Stupeň 4 – dostatečný

- zvládá učivo s obtížemi, nedává získané informace do souvislostí
- učivo aplikuje pouze s dopomocí učitele, a to jen částečně
- obtížně se zapojuje do skupinové práce, pasivní přístup k plnění zadání
- nevyužívá nabízenou pomoc spolužáků
- zcela výjimečně je schopen samostatné práce
- v hodinách není aktivní, reaguje pouze na pokyn učitele, a to jen někdy

### Stupeň 5 – nedostatečný

- není schopen použít model, tabulky, pravidla, slovníky ...
- dovednosti nestačí ke zvládnutí základního učiva ani s dopomocí
- neodpovídá ani na pomocné otázky

### 1.2.3. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků se vyjadřuje stupni:

- Prospěl(a) s vyznamenáním: žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2, průměr stupňů ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.
- Prospěl(a): žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm 5.
- Neprospěl(a): žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm 5 nebo není-li z něho hodnocen na konci 2. pololetí.
- Nehodnocen(a): žák je nehodnocen, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů na konci 1. pololetí.

### 1.2.4. Stupně hodnocení chování včetně stanovených kritérií:

Stupeň 1 – velmi dobré: žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu, ojediněle se dopouští méně závažných porušení, je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 – uspokojivé: chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními školního řádu, dopouští se závažného provinění proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu, nebo se opakovaně dopouští méně závažných provinění, zpravidla se přes důtku třídního učitele nebo ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 – neuspokojivé: chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, dopouští se takových závažných provinění proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví nejen vlastní, ale i jiných osob, záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, zpravidla se přes důtku ředitele školy nebo 2. stupeň z chování dopouští dalších provinění.

### 1.2.5. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Obecné zásady:

- žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním,
- žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání, klasifikaci a hodnocení,
- při hodnocení těchto žáků se přihlíží k povaze postižení a znevýhodnění, vyučující respektuje doporučení odborných vyšetření žáků ze strany školských poradenských zařízení a uplatňuje je při klasifikaci a hodnocení žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů,
- pro zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka, kontrolní práce, diktáty píše tito žáci po předchozí přípravě, pokud je to možné, nebude žák s vývojovou poruchou vystavován úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům,
- vyučující klade důraz na tento druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony, při hodnocení nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl,
- klasifikace má být doprovázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonat, neměla by chybět pozitivní motivace, pochvala, v hodnocení se přístup vyučujících zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb,
- všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonnými zástupci žáka a jejich souhlasný či nesouhlasný názor by měl být respektován, zde by mělo docházet ke shodě mezi žákem, učitelem, zákonným zástupcem.

### Konkrétní způsoby hodnocení žáků se specifickými poruchami učení:

Český jazyk

- a) diktáty omezujeme, dáváme přednost ústnímu ověřování znalostí nebo formě doplňování, popř. testové formě,
- b) pokud žák píše diktát, píše pouze to, co stihne, např. každou druhou větu, předem se s žákem dohodneme,
- c) diktát píšeme po přípravě, tempo přizpůsobíme pomalejším žákům ve třídě,
- d) diktát můžeme připravovat jako doplňovací cvičení, např. na fólii, můžeme připravovat slova, ne celé věty,
- e) žákovi poskytneme dostatek času,
- f) odlišujeme chyby způsobené poruchou a ostatní,
- g) oceníme snahu o ovládnutí a aplikaci pravopisných pravidel.

Opis a přepis:

- a) nenutíme napsat vše,
- b) umožníme tiché předříkávání,
- c) upřednostňujeme formu ústního ověřování, jinak volíme formu doplňování.

Čtení:

- a) nevyvoláváme žáky k dlouhému hlasitému čtení před třídou,
- b) žák čte jednodušší, pouze kratší části textu,
- c) žák má k dispozici potřebné pomůcky (záložku, okénko ...),
- d) před čtením vybereme z textu obtížná slova, procvičíme jejich čtení, někdy i výslovnost.

Psaní:

- a) dbáme na správné sezení a držení psacího náčiní,
- b) zařazujeme uvolňovací cviky,

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠTĚTÍ, ŠKOLNÍ 559

- c) žák používá kvalitní pero,
- d) využíváme sešity s pomocnými linkami nebo podložku,
- e) diakritická znaménka píše žák okamžitě,
- f) projevujeme shovívavost při písemném projevu.

### Ostatní vyučovací předměty

- a) v písemném projevu volíme formu s krátkou odpovědí, nejlépe test,
- b) preferujeme ústní zkoušení,
- c) žák nepíše dlouhé zápisky,
- d) nehodnotíme chyby v písemném projevu, ale obsahovou správnost,
- e) kontrolujeme pochopení zadání úkolu, pochopení textu,
- f) při výuce cizího jazyka preferujeme „sluchovou cestu“.

### **1.3.Výchovná opatření**

#### Pochvaly

- Pochvala učitele a třídního učitele do žákovské knížky – bez záznamu do katalogového listu a na vysvědčení:
  - a) za účast ve školním kole sportovních a znalostních soutěžích,
  - b) za aktivní přístup k plnění školních povinností,
  - c) za vylepšení třídního a školního prostředí,
  - d) za jednorázovou pomoc při organizaci školních akcí.
- Pochvala nebo jiné ocenění ředitele školy – záznam do katalogového listu a na vysvědčení uděluje ředitel školy na základě podnětu pedagogické rady za mimořádný projev lidskosti, občanské a školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci.

#### Opatření k posílení kázně

Opatření k posílení kázně se ukládá, jestliže se žák závažně nebo opakovaně proviní proti školnímu řádu, nerespektuje pravidla společenského soužití nebo porušuje právní normy.

#### Kázeňská opatření

##### Napomenutí třídního učitele

- uděluje třídní učitel za závažnější nebo opakované méně závažné porušení školního řádu na základě svého rozhodnutí nebo na návrh kolegů,
- udělení napomenutí třídního učitele nemusí předcházet písemný zápis o porušení školního řádu do žákovské knížky,
- udělení napomenutí třídního učitele se provádí před kolektivem třídy o udělení se pořizuje zápis do žákovské knížky,
- zapomínání pomůcek, sešitů, učebnic, domácích úkolů, nepořádnost,
- nevhodné chování ke spolužákovi, používání vulgárních výrazů,
- rušení při vyučování,
- nekázeň o přestávkách,
- pozdní příchody do školy,

##### Důtka třídního učitele

- uděluje třídní učitel za opakované závažnější porušování školního řádu na základě svého rozhodnutí nebo na návrh kolegů,
- časté opakování přestupků z prvního odstavce,
- hrubé, agresivní chování ke spolužákům,
- vulgární výrazy před učitelem, nevhodné jednání s učitelem,
- prokazatelná lež a překrucování informací,
- opakovaný podvod,
- ojedinělá krádež, záměrné schovávání věcí,

## ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠTĚTÍ, ŠKOLNÍ 559

- nošení předmětů, které mohou zranit ostatní (nože, zbraně ...),

### Důtka ředitele školy

- uděluje ředitel školy po projednání na pedagogické radě za velmi závažné porušení školního řádu,
- o udělení důtky ředitele školy s konkrétním zdůvodněním informuje písemnou formou ředitel školy zákonného zástupce žáka,
- časté opakování přestupků z druhého odstavce,
- cílené ubližování či ohrožování spolužáků, šikana v počátečních stádiích,
- vulgární mluva s učitelem, ponižování učitele, vysmívání se učiteli,
- nošení nebezpečných předmětů a pyrotechniky do školy a na akce školy nebo její použití v prostorách školy či blízkém okolí školy,
- opakované krádeže (může být udělena i snížená známka z chování a případ bude předán Policii ČR),
- záměrné ničení zařízení školy,
- za použití mobilního telefonu a veškeré techniky umožňující nahrávání zvuku a obrazu v době školního vyučování,

### Druhý stupeň z chování

- bylo uděleno napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy a žák se nezlepšil,
- výrazný přestupek ze třetího odstavce,
- kouření, alkohol a jiné návykové látky v budově školy,
- neomluvené hodiny

### Třetí stupeň z chování

- byla udělena důtka ředitele školy a žák nadále výrazným způsobem porušuje školní řád – nedošlo ke zlepšení,
- velmi vážný prohřešek proti školnímu řádu (např. pokročilá šikana, hrubé chování vůči spolužákům, učitelům či jiným zaměstnancům školy),
- velmi závažné a soustavné porušování školního řádu (přestupky ze třetího odstavce),
- neomluvené hodiny

Při opakování závažných přestupků nemusí sankce postupovat podle stupnice kázeňských opatření. Hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvlášť závažné. Pokud se jich žák dopustí, ředitel školy oznámí tuto skutečnost orgánu sociálněprávní ochrany dětí do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.